

22. Ismertesse

a) az építési napló tartalmát! Ismertesse az építési és bontási hulladék nyilvántartó lapok kiállítására vonatkozó szabályokat!

Építési napló tartalma: Minden építésügyi hatósági engedélyhez (bejelentéshez) kötött, valamint a közbeszerzési törvény (Kbt.) hatálya alá tartozó építőipari kivitelezési tevékenységről építési naplót kell vezetni. Az építési napló az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésétől annak befejezéséig vezetett, hatósági és bírósági eljárásban felhasználható írásos dokumentáció, amely időrendben tartalmazza a szerződés tárgya szerinti építőipari kivitelezési tevékenység, illetve az építési-szerelési munkák adatait, és a munka menetére, megfelelőségére és dokumentumaira (pl. tervrajzi kiegészítések) vonatkozó vagy az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket. Az építőipari kivitelezési tevékenység résztvevői az építési naplóba történő bejegyzéssel értesítik egymást azokról a tudomásukra jutott, az építést érintő veszélyhelyzetekről, tényekről és körülményekről, amelyek az építési szerződésen alapuló tevékenységeik szerződésszerű teljesítését befolyásolják vagy veszélyeztetik. Az építési naplót a munkaterület átvételekor meg kell nyitni, az építőipari kivitelezési tevékenység befejezését követően le kell zárni, és azt a munkák megkezdésekor, illetve befejezésekor az építetőnek is alá kell írnia. Az építési naplót és mellékleteit a kivitelezőnek a munka befejezését követően 10 évig meg kell őriznie.

Építési és bontási hulladék nyilvántartó lapok

A vállalkozó és az alvállalkozó kivitelező feladata az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségének és fajtájának folyamatos vezetése az építési naplóban a külön jogszabályban meghatározottak szerint. A felelős műszaki vezető feladata az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor, az építési napló alapján a hulladék-nyilvántartó lap kitöltése és az építetőnek történő átadása. Az építésügyi hatósági engedélyhez kötött építőipari kivitelezési tevékenységek befejezését követően a felelős műszaki vezető nyilatkozik arról, hogy az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyisége elérte a jogszabályban előírt mértéket, az előírások szerint kezelték, és az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor a munkaterületről a külön jogszabályban foglaltak szerint elszállították.

b) az építésben alkalmazott időtervek ábrázolási formáit, jellemző alkalmazási területeit, előnyüket, hátrányukat

Numerikus (táblázatos) ütemtervek

Ez a legegyszerűbb ábrázolásmód, előállíthatók bármely táblázatkezelő programmal is, ezért a különféle csoportosításokban is jól rendezhetőek a benne szereplő adatok. Általában a folyamat megnevezését, mennyiségét, időtartamát és a naptári kezdési és befejezési időpontot tartalmazza. Megjegyzésként szokásos a felelős, a vállalkozó vagy egyéb fontos körülmény megadása.

Sávós ütemterv - Gant-diagram

A legelterjedtebben alkalmazott ábrázolás, ahol az építés folyamatait elkülönítve, időlépték szerint a kezdési és befejezési határidejükkel a végrehajtás folyamatos vagy szakaszos jellegének szemléltetésével mutatja be. Általában a vízszintes tengelyen a naptárosított időt, a függőleges tengelyen a folyamatokat tüntetik fel. Az ütemvonalakhoz rendelt egyéb kiegészítő információkkal jellemző mennyiségével, a kapacitás mértékével, a végrehajtó szervezet megnevezésével, a munka ténylegesen elvégzett részének feltüntetésével a folyamat előrehaladását szemléletesen mutatja. Az ábrázolás előnye az egyszerű rajzolhatósága hátránya, hogy a folyamatok térbeni helyzetét csak áttételesen mutatja be.

Ciklogram

A ciklogramos ábrázolásmódot ad a folyamatok térbeni és időbeni helyzetének bemutatására. A derékszögű koordináta-rendszerben általában - a felfelé mutató - függőleges tengelyen az építményre jellemző valamilyen térbeli paraméter van feltüntetve (csatorna, út szelvényezése, épületek szekciói stb.), a vízszintes tengelyen az idő. A folyamatok e tér-idő koordináta-rendszerben vannak ábrázolva a hozzájuk tartozó azonosítóval, esetleg egyéb kapcsolódó információval (pl. alkalmazott kapacitás mértéke). A sávós ütemtervvel szemben ez az ábrázolási forma alig ad lehetőséget a folyamatok tervezett állapotának és tényleges előrehaladásának egyidejű, áttekinthető ábrázolására.

Hálós ütemtervek

- A hagyományos (sávós, ciklogramos) ütemtervekből nem tűnik ki, hogy az egyes folyamatok egymással szükségszerűen - technológiai vagy szervezési megfontolások alapján - vagy véletlenszerűen kapcsolódnak, illetve kerültek a megadott időpozícióba.
- A hagyományos ütemtervekben az egyes folyamatok ütemvonalai az egész feladat megvalósításának szempontjából egymáshoz viszonyítva azonos fontosságúak. A valóságban azonban a véghatáridő kialakulásának, illetve tarthatóságának szempontjából vannak alapvető fontosságú folyamatok, és vannak olyanok amelyek még adott mértékű csúszása nem befolyásolja a véghatáridőt. Azaz a hálós időtervezés során meghatározható a kritikus, illetve a szubkritikus utak, az ezeken elhelyezkedő tevékenységek a kiemelten fontos határidőpontokkal.
- A hagyományos időtervezési módszerek alkalmazása nagyobb feladatok részletes leírására a folyamatok nagy száma miatt nehézkesen, vagy nem alkalmazható.
- A hagyományos ütemtervek szigorú időbeosztáshoz kötöttek, az időskála elcsúsztatása (pl. más kezdési időpont) gyakorlatilag újratervezést igényel.
- A hagyományos ütemtervek aktualizálása szintén gyakorlatilag újratervezést jelent, szemben a technológiai, szervezési összefüggéseket tartalmazó hálós tervvel, ahol csak a megváltozott feltételeket leíró kapcsolatokat és tevékenységidőket kell cserélni, és az időelemzés után már az aktualizált ütemterv áll rendelkezésünkre.